

# Skolebestyrelsen Egelundskolen

## 2020/2021



**Forum:** Skolebestyrelsesmøde  
**Tid:** 3.9.2020 klokken 17.30-20.00  
**Sted:** Egelundskolen, personalerummet

**Deltagere:** **Forældrerepræsentanter:**  
Trine Avnbo, formand. Louise Hartmann, næstformand.  
Tine Vitved Jensen, Kim Hansen, Charlotte Vinther,  
Adnan Ali Amin, Esma Demir.  
**Medarbejderrepræsentanter:**  
Jeanette Kvist Refskov, Lisbeth Hummelmoser  
**Elevrepræsentanter:**  
**William 7.A, Victor 7.B**  
**Sekretærer:**  
Flemming Hartmann, Jacob Leisin, Yasar Cakmak

**Gæst:** Afdelingschef for Skoler og uddannelse Birgit Lise Andersen

**Afbud:**  
**Mødeleder:** Trine Avnbo  
**Referent:** Jacob Leisin

Punkt + tid.	Punkter med formålsbeskrivelse	Referat og Beslutninger
1.	<b>Godkendelse af dagsorden og referat</b>	<i>Dagsorden og referat godkendt</i>
2.	<b>Opfølgning på beslutningsreferat fra sidst.</b> <i>Læses op og "vinges af"</i>	<i>Plan for SKB deltagelse på forældremøder i klasserne er udarbejdet og fordelt, med det forbehold at det passer ind i kalenderen.</i>
3.	<b>Ledelsessituationen på Egelundskolen.</b> <i>Birgit Lise Andersen deltager under punktet, hvor procesplanen for ansættelse af ny skoleleder gennemgås. Planen er tidligere fremsendt.</i>	<i>Ansættelse af skoleleder er prioritet 1. Nyansat skoleleder sammensætter nyt ledelsesteam indenfor egen lønsum. Det er i sidste ende økonomiudvalget der ansætter ny skoleleder efter indstilling fra ansættelsesudvalget – Birgit.  Forældrerepræsentanterne i SKB gør opmærksom på frustrationer over det økonomiske efterslæb, der skal indhentes over de næste 3 år. Forældrerepræsentanterne synes at det principielt er urimeligt, at skolen skal hæfte for tidligere leders økonomiske uansvarlighed, særligt fordi skolebestyrelsen gentagne gange igennem flere år har italesat en bekymring og mistillid omkring den tidligere ledelse opad i forvaltningen og på politisk niveau, inklusiv utryghed om skolens budget. Birgit Lise Andersen imødekommer ikke skolebestyrelsens ønske om, at pengene ikke skal findes i skolens fremtidige budget.</i>
4.	<b>Suppleanternes deltagelse i skolebestyrelsens arbejde.</b> <i>Der har været spurgt til</i>	<i>FH orienterer. Bestyrelsesmøder er lukkede møder, og suppleanter kan derfor ikke deltage. Som udgangspunkt træder suppleanter først til ved</i>



	<p>suppleanterns deltagelse i skolebestyrelsesarbejdet. Suppleanter kan ikke deltage i møderne.</p> <p>Orientering om gældende regler.</p>	<p>varigt forfald fra et medlem og bliver dermed permanent medlem. Der blev redegjort for problematikken ved at lade suppleanter deltage ved kort fravær og ved evt. deltagelse i afstemninger.</p> <p>Det blev drøftet hvordan kontakten kan bevares til et engageret felt af bestyrelsessuppleanter.</p> <p>Siddende suppleanter indkaldes til et møde med FH.</p>
5.	<p><b>Valg af formand</b></p> <p>Trine Avnbo har ønsket at trække sig som formand pga. tidspres. Skolebestyrelsen skal konstituere på den/de ledige plads(er).</p>	<p>Kim Hansen er valgt til formand.</p>
6.	<p><b>Budgetkatalog</b></p> <p>Det kommunale budgetkatalog er i offentlig høring. Skolebestyrelsen udarbejder evt. høringssvar. Link til bilag sendes separat</p>	<p>MED udvalget skriver eget høringssvar.</p> <p>OBS:</p> <p>Vikingelandsbyen</p> <p>Skolemad (tilbud på alle skoler)</p> <p>Aflastningspladser i Børnehuset, samt opnormering</p> <p>Kontingent i klubber</p> <p>Tilpasning af udgifter pr. elev.</p> <p>Hjemtagelse af elever i lokale skoletilbud.</p> <p>LH udsender punkter til SKB til kommentering.</p>
7.	<p><b>Årshjul</b></p> <p>Udkastet til årshjul gennemgås. Herunder drøftes det videre arbejde med skolens principper og hvordan vi får det første princip omkring undervisningens organisering på plads.</p>	<p>Udsættes.</p>
8.	<p><b>Meddelelser :</b></p> <p>Fra formanden</p> <p>Fra skolerådsmedlem</p> <p>Fra ledelsen</p> <p>Fra medarbejdere</p> <p>Fra øvrige medlemmer</p> <p>Forældrehenvendelser</p>	<p>Evaluerings af skole for alle. Internt fokus på: læsning og trivsel.</p> <p>Opstarten på vores nye ressourcecenter har været en succes.</p> <p>Der er ansat 2 nye pædagoger.</p> <p>Genopslag på lærerstilling er under udarbejdelse.</p> <p>Orientering om elevsag sammen med Birgit Lise Andersen. (Fortroligt uden elevdeltagelse)</p>
9.	<p><b>Punkter til fremtidige møder</b></p> <p>Opdatering af forretningsorden</p> <p>SFO-rådet</p> <p>Principper (klassedannelse?)</p> <p>Indeklima</p> <p>Verdensmål (i foråret)</p> <p>Principper for kommunikation ved forældrehenvendelser.</p> <p>Opfølgning på arbejdet med Arbejds miljø.</p> <p>Personaleomsætning</p> <p>Status AULA</p> <p>Nyt fra elevrådet</p>	



10.	<b>Beslutningsreferat</b> - <b>Næste skridt</b> <i>Så konkret som muligt Hvem gør hvad, hvornår. Læses op og føres over i næste dagsorden.</i>	<i>Høringssvar vedrørende budgetkatalog udarbejdes og fremsendes. Skolebestyrelsessuppleanter indkaldes til orienteringsmøde.</i>
11.	<b>Plus/ Delta</b> Gad vide om det havde gjort en forskel hvis....	