

Skolebestyrelsen Egelundskolen 2020/2021



Forum: Skolebestyrelsesmøde
Tid: 10.11.2020 klokken 17.30-20.00
Sted: Egelundskolen, personalerummet

Deltagere: **Forældrerepræsentanter:**
Kim Hansen, formand. Louise Hartmann, næstformand.
Tine Vitved Jensen, Charlotte Vinther, Adnan Ali Amin,
Esma Demir, Trine Avnbo.
Medarbejderrepræsentanter:
Jeanette Kvist Refskov, Lisbeth Hummelmosé
Elevrepræsentanter:
Under ændring
Sekretærer:
Flemming Hartmann, Jacob Leisin

Gæst:
Afbud: Louise Hartmann, Esma Demir
Mødeleder: Charlotte Vinther
Referent: Jacob Leisin

Punkt + tid.	Punkter med formålsbeskrivelse	Referat og Beslutninger
1.	Godkendelse af dagsorden og referat	Dagsorden godkendt Referat godkendt – Simons oplæg skal først rekvireres.
2.	Meddelelser : Fra formanden Fra skolerådsmedlem Fra ledelsen Fra medarbejdere Fra øvrige medlemmer Forældrehenvendelser	Formand: Tanker om en halvårsberetning, til udsendelse i december. Skolerådsmedlem: Evaluering af skole for alle. Rapporten offentliggøres snarest. Rapporten udsendes, når den offentliggøres. Arbejdet med klassetalssagen er skudt til hjørne. Ledelsen: Der er afholdt møde med SKB suppleanter. Der er ansat en ny skolesekretær med særlig ansvar for økonomi, der starter 16.11.20. Alle brobygningsaktiviteter for eleverne er indstillet. Fælles personalemøde for lærere og pædagoger er udsendt. Der arbejdes stadig med strategien for ansættelse af nye ledere. Medarbejdere: Undren over at alle skoler ikke er repræsenteret i arbejdet med den nye skolestrategi. Øvrige medlemmer: SFO: Vi er ude, Vi bygger om, vi indleder et samarbejde med musikskolen, vi har ikke fået ansat en barselsvikar..... Vi er plaget af besøgende om aftenen, der sviner.



		Forældrehenvendelser: Orientering
3.	Indeklima Der har været en del henvendelser omkring indeklimaet især på C-gangen. Der er allerede gennemført en del arbejder med henblik på at forbedre indeklimaet, ligesom flere er undervejs. Information og drøftelse	Der er afsat midler i kommunen til forbedring af indeklimaet på alle kommunens skoler fremadrettet. Egelundskolen får en stor andel af midlerne. Hele vores ventilationsanlæg er blevet tjekket og udbedret efter Tornadoen.
4.	Økonomi Status på økonomi herunder afviklingen af underskud	Orientering fra Flemming. Der er afsat 180.000 til indkøb af nye skolemøbler i indskoling. Her tænkes især på udskiftning af "bobbles" til stole i indskoling.
5.	Principper, politikker og handleplaner Der er indkaldt til arbejdsrunde senere på måneden, Status på tilmeldingen afklares på mødet. Følgende punkter drøftes: <ul style="list-style-type: none"> • Skole-/hjemssamarbejde • Ordensregler 	Arbejdsrunden aflyses. Der lægges op til at der arbejdes videre med-, tilrettes og besluttet principper på vores SB møder fremadrettet. Et ekstra møde kan blive aktuelt efter nytår. Princip vedrørende Skole/Hjemssamarbejdet er bearbejdet. Der samles op i MED. Efterfølgende lægges det på skolens hjemmeside (FH) med mulighed for kommentering i plenum, når dette igen kan blive aktuelt (pga. Corona-situationen).. Ordensregler drøftet. Der er enighed i SKB om at reglerne skal omformuleres. Formanden lægger op til drøftelse mellem møderne. <ul style="list-style-type: none"> • ordensregler tages op på næste møde.
6.	Punkter til fremtidige møder SFO-rådet Opfølgning på arbejdet med Arbejds miljø.	Læsehandleplan. Tilføjes dagsorden til næste møde, alternativt naturfagsvejleder.
7.	Beslutningsreferat - Næste skridt Så konkret som muligt Hvem gør hvad, hvornår. Læses op og føres over i næste dagsorden.	
8.	EVT.	Punkter fra elevrådet skal/kan indtænkes i dagsorden.

Næste møde 9.12.2020