

# Skolebestyrelsen Egelundskolen

## 2024/2025



**Forum:** Skolebestyrelsesmøde  
**Tid:** 20.8.2024 klokken 18.00-20.00.  
**Sted:** Personalerum

**Deltagere:** **Forældrerepræsentanter:**  
Dilek Dalan, Lars Nexø, , Dorte Frederiksen, Vakant

**Medarbejderrepræsentanter:**

Katerina Manniche Kearley, Jeppe Bondo Juhl

**Eleverepræsentanter:**

Vakant

**Sekretærer:**

Kasper Hajslund, Flemming Hartmann

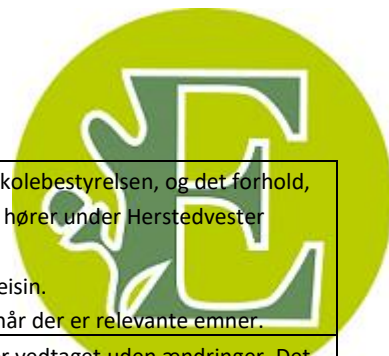
**Gæst:** Lars Geil

**Afbud:** Henriette Källberg Rosenkilde, Louise Hartmann, Rukhsana Ali

**Mødeleder:** Lars Nexø

**Referent:** Flemming Hartmann

Punkt	Punkter med formålsbeskrivelse	Referat og Beslutninger
1.	<b>Godkendelse af dagsorden og referat</b>	Begge godkendt
2.	<b>Meddelelser:</b> Fra formanden Fra ledelsen Fra SFO Fra medarbejdere Fra øvrige medlemmer Forældrehenvendelser	<b>Formanden: Ingen meddelelser</b> <b>Ledelsen:</b> Orientering om skemaerne. Der har ikke været opsigelser op til sommerferien, og det har bidraget til ro og en bedre planlægningsfase. Skolen arbejder med en hel del "prøvehandlinger" som er igangsat kommunalt. Der afholdes skoleudviklingssamtaler i det nye år, hvor skolebestyrelsen skal være repræsenteret. Det kommende år skal der være fokus på "Foleskolens kvalitetsprogram", som blev fremlagt i foråret. Sanmmenlægning af to klasser til den nuværende 8. klasse er gået godt. Orientering om bemanning og økonomiske konsekvenser. Der er endnu en gang opstået tvivl om etablering af ventilationsanlæg på B-gang og i børnehaveklasselokale. Parkeringspladsen er blevet malet op, og der er opsat skilte sådan at trafikinitiativerne nu er fuldt implementerede. <b>SFO:</b> Pædagogerne deltager i forsøg med at igangsætte aktiviteter i elevpauserne. Der har været afholdt sommerfest. <b>Medarbejderne:</b> Opstarten er forløbet godt, og det har været rart, at der ikke er kommet opsigelser hen over sommeren. Travl opstart. <b>Øvrige medlemmer:</b> Intet <b>Forældrehenvendelser:</b> Intet
3.	<b>Styrelsesvedtægt</b> Organisering efter den nye tilrettede styrelsesvedtægt. Fokus på SFO og Klub	Styrelsesvedtægten åbner mulighed for at fx SFO leder deltager på møderne uden stemmeret, hvilket alle ønskede. Forældrerepræsentanter udtræder automatisk, når deres barn ophører på skolen. Elevrådsrepræsentanter skal være valgt ultimo august Drøftelse af SFO- og klubråd. SFO og Klubleder skal snarest indkalde til valgmdøde dog med tre ugers varsel. Konstituerende møde max 14 dage efter.



		<p>Problematikken med repræsentation i skolebestyrelsen, og det forhold, at størstedelen af Bakkens Hjertes børn hører under Herstedvester Skole blev drøftet.</p> <p>FH aftaler valg med Lars Geil og Jacob Leisin.</p> <p>Rådet skal inviteres i skolebestyrelsen, når der er relevante emner.</p>
4.	<p><b>Ny resursemodel for Skole- og Fritidsområdet</b></p> <p>Forslaget til ny resursetildelingsmodel er vedtaget. Kort orientering om beslutningen og dens følger.</p>	<p>Forslaget til ny resursetildelingsmodel er vedtaget uden ændringer. Det betyder at Egelundskolen tildeles knap 1 mill., SFO Egeskoven mister kr. 600.000 og Bakkens Hjerte tilføres kr. 400.000 alt sammen årligt og forventeligt med virkning fra skoleåret 2025/2026 . Der tildeles endvidere ekstra resurser i en treårig periode. De ekstra resurser tildeles ud fra skolernes socioøkonomiske grundlag.</p>
5.	<p><b>Budget</b></p> <p>Forslag til budget foreligger muligvis til høring, og er derfor sat på dagsordenen.</p>	<p>Høringsbrev endnu ikke udsendt, men FH orienterede om forslag til besparelser på Chromebooks, basisundervisning, dele-SFO i ferierne og en nedsættelse af tildeling ud fra erfaring om at SFO'erne i praksis ikke kun er besat med uddannet personale. Det blev pointeret, at alt fastansat personale på SFO Egeskoven er uddannet.</p> <p>Det blev drøftet hvordan Bakkens Hjerte kan få del i høringssvaret – det sker gennem skolebestyrelsens svar.</p> <p>Dorte skriver høringssvar. Lars opretter dokument vi kan skrive notater ind i.</p>
6.	<p><b>Princip om kommunikation - AULA</b></p> <p>Lars har udarbejdet et udkast til princip, der er udsendt sammen med inspirationsmateriale. Materialet er udsendt i maj måned.</p>	<p>Udsættes til næste møde</p>
7.	<p><b>Punkter til fremtidige møder.</b></p>	<p>Princip for brug af AI i fremtiden, Trivselsundersøgelse</p>
8.	<p><b>EVT.</b></p>	<p>Datoer for SB-møderne tjekkes i de kalendere, hvor møderne er noteret.</p>

Næste møde: 18.9.2024