

Skolebestyrelsen Egelundskolen

2024/2025



Forum: Skolebestyrelsesmøde
Tid: 13.3.2025 klokken 18.00-20.00.
Sted: Personalerum

Deltagere:

Forældrerepræsentanter:
Dilek Dalan, Lars Nexø, Dorte Frederiksen, Henriette Källberg
Rosenkilde, Louise Hartmann, Gritt Persson, Anders Boye

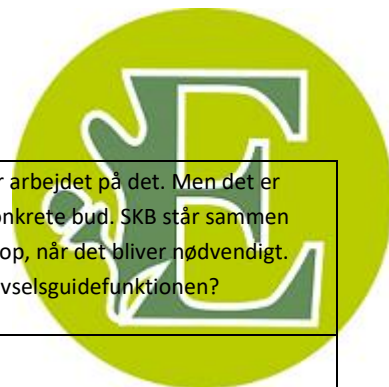
Medarbejderrepræsentanter:
Katerina Manniche Kearley, Jeppe Bondo Juhl

Elevrepræsentanter:
Jannah Bint Sez, Malik Hayal

Sekretærer:
Kasper Hajsland, Flemming Hartmann, Jacob Leisin

Gæst:
Afbud: Lars Nexø, Jeppe Bondo Juhl
Mødeleder: Lars Nexø
Referent: Jacob Leisin

Punkt	Punkter med formålsbeskrivelse	Referat og Beslutninger
1.	Godkendelse af dagsorden og referat	Dagsorden godkendt og referat ej udsendt. Det udsendes med dette referat.
2.	Meddelelser: Fra formanden Fra ledelsen Fra SFO Fra medarbejdere Fra øvrige medlemmer Forældrehenvendelser	Fra: Formanden: ingen meddelelser. Ledelsen: Der er udsolgt til Banko arrangement, 125 pladser. Det er fedt at forældreforeningen er begyndt at leve. Info om personalia,. Vores budget har indvirkning på vores muligheder for at ansætte nyt personale. Orientering om vores regnskab for 2024. Sisse vores forvaltningschef, har opsagt sin stilling. Det er en travl tid for tiden. SFO: Legepladsen er blevet eftersat uden de store anmærkninger, vi arbejder på at strukturere vores pædagogik og synliggøre vores aktiviteter overfor børnene. 3 kl. drengene vandt den gyldne stav. Medarbejderne: Vi gør os klar til emneugen i næste uge. Øvrige medlemmer: intet henvendelser Forældrehenvendelse: Ingen henvendelser
3.	Regnskab 2024 Fremlægning af regnskab	Gennemgået af Flemming.
4.	Budget for rammebevilling 2025 Økonomien i indeværende kalenderår er endnu ikke endeligt fastlagt. Der er udarbejdet et forslag til fordeling af rammebevillingen, så der er retningslinjer omkring økonomien i det daglige arbejde.	Gennemgået af Flemming. Budget 2025 er godkendt.
5.	Arbejdet med styrket almenområde Udviklingsgruppen er indkaldt til 1. møde, men afviklingen af gruppens møder er ikke enkel. Kort drøftelse af de punkter U-gruppen skal tage stilling til på næste møde. (bilag)	Det er svært at finde ud af hvad U gruppen skal snakke om og hvilken opgave de skal forholde sig til, når der ikke foreligger et kommissorium. Der er mange interessenter repræsenteret i gruppen og hvornår lægger man møderne mest hensigtsmæssigt. Har SKB nogle holdninger i forhold til videreuddannelse af personalet?



		Det er bydende nødvendigt at der bliver arbejdet på det. Men det er svært på stående fod at komme med konkrete bud. SKB står sammen med ledelsen i denne proces og bakker op, når det bliver nødvendigt. Har SKB nogle holdninger i forhold til trivselsguidefunktionen?
6.	Madordning Regeringens udspil til forsøg med madordninger på skolerne er nu offentliggjort. Drøftelse af mulighed for at deltage.	Orientering fra Flemming. Flemming udsender bilag.
7.	Planlægningen af næste skoleår Status på timefordelingsplan, fagfordeling, juniormesterlære mm.	KB har uddelegeret kompetencen til at træffe beslutninger om skoledagens længde til Skolelederen. Der er et opmærksomhedspunkt i forhold til SFO'ens åbningstid og ressourcerne til dette, ved afkortning af skoledagens længde. OBS på antallet af lærerkompetencer ind i fagfordelingen. Fokus på faste og stabile teams i lærersamarbejdet. De sidste beregninger falder på plads i næste uge og så kan arbejdet med en grundfagfordeling påbegyndes. Juniormesterlære. Flemming orienterer. Det lægges ud på de forskellige skoler i år.
8.	Orientering om skoleudviklingssamtalen der blev afholdt 4. marts	Orientering fra mødet. Skolens læseresultater skal løftes og der er en indsats igangsat omkring dette. Trivselsresultaterne er positive. Positivt billede af mødet fra et forældre perspektiv.
9.	Punkter til fremtidige møder.	Trivselsarbejde, Budget, Skoleudviklingssamtale, Hvordan tiltrækker vi forældre til de obligatoriske møder skolen skal afholde (fremmødeprocent?), AI, Madordning (igen)
10.	EVT.	Vi har fået bevilliget penge til nye instrumenter til morgensang.

Næste møde: 9.4.2025