Skolebestyrelsen Egelundskolen 2025/2026

Forum: Skolebestyrelsesmøde
Tid: 24.6.2026 klokken 18.00-20.00.
Sted: Kantinen

Deltagere: **Forældrerepræsentanter:**
Dilek Dalan, Lars Nexø, Dorte Frederiksen, Henriette Källberg Rosenkilde, Gritt Persson, Anders Boye, Louise Hartmann. Signe Hagel Andersen (suppleant)
Medarbejderrepræsentanter:
Katerina Manniche Kearley, Jeppe Bondo Juhl
Elevrepræsentanter:
Karla Sloth. Isabelle Dunwell
Sekretærer:
Flemming Hartmann, Jacob Leisin, Kasper Hajslund
Gæst:
Afbud: Lars Nexø, Signe Hagel Andersen (suppleant),
Mødeleder: Dilek Dalan
Referent: Jacob Leisin

Punkt	Punkter med formålsbeskrivelse	Referat og Beslutninger
1.	**Godkendelse af dagsorden og referat**	Begge godkendt
2.	**Meddelelser:** Fra formanden Fra ledelsen Fra SFO Fra medarbejdere Fra øvrige medlemmer Forældrehenvendelser	**Fra:** **Formanden: intet** **Ledelsen:** Status på tagrenovering, der er ansat en ny lærer til 1. årgang, der er også ansat ny lærer til udskolingen, begge pr. 01.08.26, der er kommet nye legehuse, der er opstillet ved 0.kl. der har været en projektuge i indskolingen om grundloven, der endte med en grundlovsfest. Der er skiftet klasselokaler, alle prøver er overstået, KH+FH har været på skemalægningsworkshop, skemaerne har stadig nogle knaster, især har det været svært at få dækket tyskundervisningen, arbejdsoversigter er lavet, skolen har 60 års fødselsdag i det kommende skoleår. 2 lærere stopper op til sommerferien, begge går på efterløn og 1 teknisk serviceassistent går på pension. **SFO:** BFU vel overstået, legehus repareret, ny ventilation og lofter under projektering, Majbørn er fordelt i 2 klasser. 1 hjælpskursus **Medarbejderne:** Intet **Øvrige medlemmer:** Intet **Forældrehenvendelse:** Intet
3.	**National trivselsmåling** Kort gennemgang og drøftelse af den årlige nationale trivselsmåling	Drøftelse med udgangspunkt i rapporten.
4.	**Budgetopfølgning/Skolens rammebudget** Skolens budget er svært gennemsigtigt, og økonomien er presset. Senest har kommunalbestyrelsen godkendt en skoleindskrivning, hvor der ikke er økonomisk dækning for den nye årgang. Gennemgang og drøftelse. Det er usikkert om et tilpasset	FH præsenterer rammebevilling og laver nedslag i dette. Rammebevilingen udsendes, efterfølgende.som bilag. Herefter kan det godkendes. Budget: Skolen kommer ud med et underskud på 1,2 mio SFO overskud 137.000 Klub: overskud 400.000

	rammebudget kan præsenteres på mødet.	
5.	**APV 2026** APV med fokus på psykologisk tryghed er blevet gennemført, og der skal udarbejdes handleplaner for det videre arbejde med APV'en. informering om resultatet af APV'en.	Fremvises med enkelte nedslag.
6.	**Arbejdet med det styrkede almenområde** Information/drøftelse af indsatsområder det kommende år.	Vi fortsætter med igangværende fokuspunkter. Fokus på lærer - pædagogsamarbejdet. Klasseledelse Fra 1 Maj - skole
7.	**Punkter til fremtidige møder.**	Konstituering Møderække Høringssvar Årsplan Forældrekontakt og faglighed i udskolingen Sociale medier
8.	**EVT.**	

Næste møde: Nyt udvalg – udkast til møderække fremsendes separat.